

Public et prérequis

Toute personne amenée à produire et/ou à modifier des documents texte relevant d'une mise en forme et d'une mise en page simple.
Connaître l'environnement Windows.

Les objectifs pédagogiques et professionnels

Prendre en main le logiciel.
Etre en mesure de créer, mettre en forme et imprimer des documents simples, de type courrier ou note.

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Moyens mis à disposition.
Salle de formation équipée de PC – Accès WIFI - support de cours remis au participant.
Mise en application à partir de cas pratiques.

Outils pédagogiques

Moyens mis à disposition.
Salle de formation équipée de PC – Accès WIFI -
Un support de cours remis au participant.

Modalité d'évaluation

certification TOSA de fin de stage.

Contenu de la formation

Prise en main

Utiliser le clavier, saisir au Km
Modifier un texte, supprimer du texte, déplacer du texte, copier du texte, Corriger l'orthographe et la grammaire.

Gestion des documents

Créer un nouveau document
Enregistrer un document
Fermer un document
Ouvrir un fichier existant

Mise en forme

Sélectionner le texte
Mettre en forme les caractères : Gras, Italique, Souligné, Couleur, Police, Taille
Mettre en forme les paragraphes : alignements, Retraits, Interligne, Bordures et trames
Utiliser les raccourcis clavier
Insérer des caractères spéciaux, des symboles
Reproduire la mise en forme
Utiliser des puces, des numéros et des tabulations
Ajouts d'images

Impression

Mettre en page un document (gérer les sauts de pages, faire un Aperçu avant impression, modifier l'orientation du papier, modifier les marges)
Paramétrer l'impression (choisir une imprimante, imprimer des pages spécifiques, modifier le nombre de copies)
En-tête et pied de page

Validation et certification

Certification

RÉFÉRENCE

BUWD11

CENTRES DE FORMATION

THYEZ, ANNECY

DURÉE DE LA FORMATION

2 jours / 14 heures

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + pôle formation Haute-Savoie

- 1000 Jeunes formés par an du bac pro au titre d'ingénieur
- 3000 salariés formés par an
- 500 entreprises partenaires
- Accompagnement à la recherche de contrat
- Equipe pédagogique experte des métiers
- Pédagogie innovante (par projets, en flots, individualisée, concours Worldskills)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain