

## Résumé

2025  
Annecy  
21 novembre 2025

2026  
Nous consulter

RÉFÉRENCE  
**BUXL32**

CENTRES DE FORMATION  
**THYEZ, ANNECY**

DURÉE DE LA FORMATION  
**1 jour / 7 heures**

ACCUEIL PSH  
**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Public et prérequis

Experts et/ou Collaborateurs expérimentés ou fonctions comptables en entreprise  
Maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel EXCEL

## Les objectifs pédagogiques et professionnels

Savoir importer des données  
Savoir exploiter une base de données : trier, filtrer, effectuer des calculs, présenter les résultats sous forme de graphique.  
Création de tableaux de synthèse

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Mise en application à partir de cas pratiques

## Outils pédagogiques

Moyens mis à disposition :  
1 ordinateur par personne - Accès WIFI  
1 support de cours par participant -

## Modalité d'évaluation

Exercices d'évaluation en fin de formation

## Contenu de la formation

### Environnement et rappel des bases

La barre d'outils accès rapide  
Le ruban et ses onglets  
La barre d'état  
Gestion des documents, Gestion des feuilles  
Saisie des données  
Sélection et déplacement  
Mise en page et impression

### Calculs

Créer des formules en utilisant les opérateurs de base (+, -, \*, /), utiliser des parenthèses, calculer des pourcentages  
Recopie de formules (Poignée de recopie, Références relatives, Références absolues, Références mixtes)  
Utiliser des fonctions (Somme, Moyenne, Min, Max, Nb, conditions)

### Liaisons

Réaliser des liaisons entre feuilles

### Exploitation des données extraites d'un ERP

Préparation des données avant exploitation  
Nettoyer les données (Fonctions SUPPRESPACE, EPURAGE, SUBSTITUTE)  
Afficher le contenu d'une cellule en majuscule et minuscule  
Extraire des caractères (CHERCHE, TROUVE, GAUCHE, DROITE, STXT)

## Les + pôle formation Haute-Savoie

- 1000 Jeunes formés par an du bac pro au titre d'ingénieur
- 3000 salariés formés par an
- 500 entreprises partenaires
- Accompagnement à la recherche de contrat
- Équipe pédagogique experte des métiers
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, individualisée, concours Worldskills)
- Équipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

Assembler plusieurs cellules (CONCATENER)  
Convertir une valeur en texte ou en numérique (CTXT, CNUM)  
Compter le nombre de caractères (NBCAR)  
Gérer les dates, Gérer les heures  
Identifier et supprimer les doublons, Identifier les manquants  
Mettre en relief les données en utilisant les mises en forme conditionnelles

#### **Exploiter les données**

Rappels sur les tris et les filtres  
Créer des tableaux croisés dynamiques pour analyser les données  
Créer un graphique croisé dynamique pour analyser l'évolution des données  
Les différents types de synthèse : regroupement année, mois, trimestre  
Créer un graphique croisé dynamique pour analyser l'évolution des données

### **Validation et certification**

Attestation de formation