

Résumé

2026
Annecy:
21+28 avril 2026
05+12 octobre 2026
Thyez:
21+28 mai 2026
19+26 novembre 2026

Public et prérequis

Utilisateurs souhaitant consolider leurs bases sur Excel et optimiser son utilisation.

Avoir une bonne connaissance de l'environnement WINDOWS
Travailler déjà sur EXCEL

Les objectifs pédagogiques et professionnels

Mettre à jour et compléter les connaissances acquises sur Excel
Savoir construire un tableau, réaliser des calculs, utiliser des fonctions
Savoir utiliser des données issues de plusieurs feuilles
Concevoir des graphiques

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en application.

Outils pédagogiques

Moyens mis à disposition :
1 salle équipée de PC - Accès WIFI
Un support de cours remis à chaque participant.

Modalité d'évaluation

Évaluation et certification de fin de stage TOSA.

Contenu de la formation

Environnement

La barre d'outils accès rapide
Le ruban et ses onglets
La barre d'état

Rappel des bases

Gestion des documents
Gestion des feuilles
Saisie des données
Sélection et déplacement
Mise en page et impression

Calculs

Créer des formules en utilisant les opérateurs de base (+, -, *, /), utiliser des parenthèses, calculer des pourcentages)
Recopie de formules (Poignée de recopie, Références relatives, Références absolues, Références mixtes)
Utiliser des fonctions (Somme, Moyenne, Min, Max, Nb, conditions)

Graphiques

Créer un graphique

RÉFÉRENCE

BUXL21

CENTRES DE FORMATION

THYEZ, ANNECY

DURÉE DE LA FORMATION

2 jours / 14 heures

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + pôle formation Haute-Savoie

- 1000 Jeunes formés par an du bac pro au titre d'ingénieur
- 3000 salariés formés par an
- 500 entreprises partenaires
- Accompagnement à la recherche de contrat
- Equipe pédagogique experte des métiers
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, individualisée, concours Worldskills)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

Personnaliser un graphique (ajouter des options : titres - légende - étiquettes de données) et améliorer sa lisibilité
Mettre à jour des données

Trier

Trier à l'aide des boutons de la barre d'outils
Trier à partir du menu Données

Filtrer

Mettre en place et utiliser un filtre simple

Créer des tableaux liés

Réaliser des liaisons dans la feuille
Réaliser des liaisons entre les feuilles d'un classeur

Verrouillage et protection

Validation et certification

Certification